



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO
ATTI DEL PRESIDIO DI QUALITÀ

Nota e raccomandazioni del Presidio a seguito degli incontri in-formativi del 3 e del 9 dicembre 2014 sulle nuove modalità di somministrazione on line dei questionari e di verbalizzazione degli esami di profitto, mediante l'utilizzo della piattaforma CINECA

Il Presidio comunica i risultati degli incontri in-formativi del 3 e 9 dicembre 2014 (v. Allegato) e invita ad applicare le direttive emerse o a prenderne atto e diffondere le modalità operative della somministrazione dei questionari e della verbalizzazione degli esami di profitto.

- Il legame tra la somministrazione del questionario on line ed il sistema di verbalizzazione on line e, quindi, di prenotazione dell'esame da parte dello studente, obbliga ciascun docente ad ampliare il periodo di prenotabilità dell'esame, facendo coincidere l'inizio dello stesso con i 2/3 dell'erogazione del corso di insegnamento.
- Gli appelli ed i relativi periodi di prenotabilità vengono definiti per i Dipartimenti di Ingegneria e Scienze e Tecnologie da ciascun docente, per il Dipartimento DEMM a livello centralizzato e cioè dal personale tecnico amministrativo, afferente al Supporto Amministrativo Didattico; pertanto, al fine di permettere agli studenti la compilazione del questionario di valutazione ai 2/3 del corso di insegnamento, i docenti ed il personale preposto definiranno quanto prima tutti gli appelli con periodi di prenotabilità compatibili con i 2/3 di erogazione del corso.
- Si sottolinea la possibilità di utilizzare la funzione, presente nell'ambito del sistema informativo, di definizione dei "modelli", volti alla semplificazione del processo, con conseguente alleggerimento del carico di lavoro del personale tecnico-amministrativo.
- Il sistema è stato, al momento, configurato per acquisire le valutazioni solo degli insegnamenti in corso di erogazione (a.a. 2014/2015), ma senza riservare la compilazione ai soli studenti in corso. Resta ferma la possibilità di modificare la predetta configurazione ovvero bonificare i risultati, stante le opportunità offerte dal programma di decodificazione dei dati, distinguendo tra studenti in corso e fuori corso.
- I dati forniti sono "filtrabili" in funzione dell'utilizzazione che se ne progetta; inoltre gli stessi, pur garantendo l'anonimato, consentono di distinguere se lo studente è in corso o fuori corso e pertanto di individuare le cause dei ritardi nel sostenimento degli esami, con emersione delle criticità legate al corso di insegnamento.
- Per compilare il questionario di valutazione, gli studenti accedono al sistema di prenotazione, scelgono l'insegnamento da valutare dall'elenco degli appelli prenotabili e procedono alla compilazione del questionario di valutazione (salvando il questionario), anche senza l'obbligo di prenotarsi all'appello definito per il predetto insegnamento.
- Lo studente può valutare i soli insegnamenti presenti nel proprio piano di studio e, pertanto, non è possibile la valutazione degli esami a scelta libera, a meno che non siano stati già inseriti nel

piano di studi, dopo la consegna da parte dello studente dell'apposita modulistica agli sportelli della Segreteria Studenti.

- Lo studente, che non sostiene l'esame nell'anno in cui l'insegnamento risulta nel suo piano di studio, avrà la facoltà di valutare il docente effettivo di cui si troverà a seguire il relativo insegnamento.
- La somministrazione on line sarà riservata ai soli studenti che prenoteranno esami su appelli dell'anno accademico 2014/2015 e riguarderà il solo docente della partizione di appartenenza (la somministrazione di più questionari, relativi a partizioni diverse dello stesso insegnamento, è anomalia già sottoposta a verifica da parte degli analisti del CINECA e in via di risoluzione).
- I responsabili amministrativi dei supporti didattici verificano le abilitazioni dei docenti afferenti al Dipartimento, ricordando che il nuovo sistema consente a tutti i docenti abilitati con il profilo standard la visibilità della lista degli appelli e di tutte le funzionalità di gestione degli stessi.
- Si ribadisce, a tutti i docenti dell'Ateneo, quanto previsto dalla norma contenuta nell'articolo 48, comma 2, del Decreto Legge del 9 febbraio 2012, numero 5, convertito con modificazioni dalla Legge 4 aprile 2012, numero 35 che disciplina la "*Dematerializzazione di procedure in materia di università*" e, cioè, che "*...a decorrere dall'anno accademico 2013-2014, la verbalizzazione e la registrazione degli esiti degli esami, di profitto e di laurea, sostenuti dagli studenti universitari sono eseguite esclusivamente con modalità informatiche...*". Quindi non v'è alternativa a tale modalità.
- In fase di verbalizzazione, si renderanno disponibili nell'elenco dei "*docenti associati all'appello*" i nominativi di tutti i componenti della Commissione esaminatrice, anche se trattasi di cultori della materia (l'inserimento nella lista dei docenti anche dei cultori della materia è possibile a condizione che vengano fornite, all'Unità Organizzativa "*Supporto alla Offerta Formativa*", le informazioni anagrafiche complete degli stessi e che gli elenchi vengano costantemente aggiornati da parte degli Uffici di Supporto Amministrativo Didattico).
- Si ribadisce l'impossibilità di sottoporre a valutazione, per quest'anno accademico, non solo gli insegnamenti a scelta libera non presenti in piano ma anche quelli "*di gruppo*", a meno che questi non siano stati scelti dallo studente attraverso apposita modulistica ("*Modello PPS*") (tale criticità potrà essere superata presumibilmente il prossimo anno attraverso l'utilizzo di un nuovo sistema di gestione delle carriere, che permetterà la presentazione dei piani di studio online).
- Al fine di rendere più efficiente ed efficace il servizio fornito dai Supporti Amministrativi Didattici dei Dipartimenti, sarà possibile abilitare tutto il personale, afferente ai predetti Uffici, alla visualizzazione delle informazioni relative alle carriere degli studenti contenute nel Sistema GISS (è necessario che ciascun Direttore di Dipartimento indichi alla Unità Organizzativa "*Applicativi Informatici*", anche via e-mail, i nominativi del personale da abilitare).

Benevento, 15 gennaio 2015

Il Coordinatore e i Componenti del Presidio di Qualità
Rosario Santucci; Pietro Amenta; Daniele Davino; Giovanni Filatrella