

Regolamento del Centro per la Qualità di Ateneo

(Emanato con D.R. n. 104 del 15.02.06)

Art. 1 – Generalità

Il Centro per la Qualità di Ateneo, quale Centro di servizio per la ricerca, ai sensi dell'articolo 30 dello Statuto, ha sede ai fini organizzativi e amministrativi presso il Dipartimento di Ingegneria e non è dotato di autonomia di gestione e di bilancio.

Art. 2 – Scopi

Il Centro per la Qualità di Ateneo è istituito al fine di sviluppare la cultura della Qualità, ed, in particolare:

- promuove l'adeguamento dei servizi forniti dai Dipartimenti e dalle strutture dell'Università degli Studi del Sannio ai criteri per l'organizzazione in qualità recepiti nel Manuale della Qualità redatto dal Centro ed accreditato da apposito ente certificatore esterno;
- assiste nelle procedure di certificazione le strutture interne dell'Ateneo e committenti terzi;
- svolge attività di formazione e consulenza organizzativa per le strutture interne coinvolte nel Sistema Qualità e per conto di committenti terzi;
- partecipa all'attività di normazione riguardante l'organizzazione in qualità.

Art. 3 – Organi del Centro

Sono Organi del Centro per la Qualità di Ateneo:

- il Comitato tecnico;
- il Delegato del Rettore per l'Assicurazione di Qualità.

Art. 4 – Comitato tecnico

All'organizzazione delle attività del Centro per la Qualità di Ateneo è preposto un Comitato tecnico nominato dal Rettore, per un triennio accademico, e composto da:

- il Delegato del Rettore per l'Assicurazione di Qualità;
- un Rappresentante di Ateneo, che svolge i compiti di cui all'articolo 6;
- un professore o ricercatore di ruolo per ciascuna Facoltà dell'Ateneo.

Il Comitato tecnico:

- sottopone al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione, entro il 31 ottobre di ogni anno, il programma delle attività del Centro per la Qualità di Ateneo relative all'anno accademico successivo, indicando le risorse necessarie e le modalità di reperimento delle stesse;
- sottopone al Consiglio di Amministrazione la proposta di stipula di contratti e convenzioni nonché di tutti gli atti dai quali derivino impegni di spesa in relazione alle attività istituzionali del Centro.

Art. 5 – Delegato del Rettore per l'Assicurazione di Qualità

Il Delegato del Rettore per l'Assicurazione di Qualità, nominato dal Rettore per un triennio accademico, presiede il Comitato tecnico che provvede a convocare ogni qualvolta lo ritenga necessario, stabilendo il relativo ordine del giorno.

Il Delegato per l'Assicurazione di Qualità, in particolare:

- sovrintende all'attività del Centro e assicura il rispetto delle delibere e delle direttive degli Organi Accademici competenti;
- entro il 30 ottobre di ogni anno, presenta al Senato Accademico una dettagliata relazione sulle attività svolte dal Centro nel corso dell'anno accademico precedente.

Art. 6 – Rappresentante di Ateneo nel Comitato tecnico

Il Rappresentante di Ateneo nel Comitato tecnico svolge i seguenti compiti:

- collabora con i responsabili di ciascuna struttura, che intende accreditarsi in qualità, nella preparazione e nell'applicazione dei criteri per l'organizzazione in qualità recepiti nel Manuale della Qualità;
- sovrintende alla corretta applicazione, da parte delle Strutture dell'Ateneo accreditate in qualità, dei criteri per l'organizzazione in qualità recepiti nel Manuale della Qualità, anche avvalendosi di referenti in ogni struttura di Ateneo accreditata;
- cura la comunicazione del Centro per la Qualità di Ateneo;
- redige rapporti periodici ed opportune statistiche sullo stato dell'applicazione del Sistema Qualità di Ateneo.

Art. 7 – Sede, Amministrazione e Risorse

Il Centro, privo di autonomia di gestione e di bilancio, ha sede, ai fini organizzativi, amministrativi e contabili, presso il Dipartimento di Ingegneria.

Per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali il Centro può disporre di fondi eventualmente assegnati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché di quelli derivanti dallo svolgimento di attività rientranti nelle finalità istituzionali del Centro, nel rispetto del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Allo svolgimento delle attività istituzionali del Centro sono preposte le unità di personale assegnate al Dipartimento di Ingegneria.